

ПРАВИЛА ПРИЁМА В АСПИРАНТУРУ ФИАН НА 2021 ГОД

Оглавление:

- 1. Общие положения**
- 2. Условия поступления**
- 3. Приём документов**
- 4. Особенности проведения приема иностранных граждан**
- 5. Проведение вступительных испытаний и апелляций**
- 6. Учет индивидуальных достижений**
- 7. Зачисление в аспирантуру ФИАН**
- 8. Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья**
- 9. Особенности приема на целевое обучение**
- 10. Количество мест для приема**

1. Общие положения

1.1. Правила приёма в аспирантуру ФИАН разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 12 января 2017 г. № 13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Положением об аспирантуре ФИАН от 3 апреля 2017 г.;
- иных локальных нормативных актов ФИАН.

1.2. ФИАН объявляет прием граждан для обучения в аспирантуре согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программе аспирантуры).

1.3. ФИАН формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивает доступ к ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет» - <https://www.lebedev.ru> (далее – официальный сайт)

1.4. С целью ознакомления поступающих на официальном сайте размещаются следующие документы:

- копии устава;
- копии лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (с приложениями);
- копии локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Приём осуществляется на места:

- в рамках контрольных цифр приёма за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – КЦП, бюджетные места);
- по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – платные места).

1.6. Приём в рамках контрольных цифр осуществляется по следующим основаниям:

- в рамках КЦП на места в пределах целевой квоты;
- на места в рамках КЦП за вычетом целевой квоты (далее – основные места).

1.7. Иногородние поступающие на время подачи документов и проведения вступительных испытаний при наличии мест обеспечиваются общежитием в установленном порядке.

1.8. Правила перевода обучающихся из других образовательных организаций регламентируется Положением о переводе обучающихся из других образовательных организаций (Приказ Минобрнауки от 10 февраля 2017 г. № 124).

1.9. Информация о приёме, в том числе конкурсные списки и приказы о зачислении, размещается на официальном сайте ФИАН в разделе Образование <https://www.lebedev.ru/ru/aspirantura.html>

1.10. Все вопросы, связанные с приёмом в аспирантуру ФИАН, не урегулированные Правилами приёма в ФИАН, решаются приёмной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Условия поступления

2.1. Приём осуществляется по конкурсным группам по направлению 03.06.01 Физика и астрономия (срок обучения – 4 года):

- Конкурсная группа на бюджетные места в рамках КЦП;
- Конкурсная группа для поступления на платные места.

2.2. По всем конкурсным группам устанавливаются вступительные испытания – "Специальность" и "иностраный язык (английский)".

2.3. Программы вступительных экзаменов доступны для скачивания в разделе "Программы вступительных испытаний". Сдача вступительных испытаний осуществляется на русском языке.

2.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по 5-бальной шкале.

2.5. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

2.6. Поступающие вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях. Данные результаты учитываются в соответствии с п.6.4 настоящих правил.

3. Приём документов

3.1. Приём документов, в т.ч. отправленных по электронной почте почте aspirantura@lebedev.ru проводится в соответствии с графиком работы приёмной комиссии по адресу: 119991, Москва, Ленинский проспект, д.53, ФИАН, Отдел аспирантуры, в ком. 239 Главного корпуса, тел. +7(499)132-60-20.

3.1. Поступающие в аспирантуру в период подачи документов проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результатах собеседования в приемную комиссию в письменной форме (бланк заявки см. на сайте <https://www.lebedev.ru/ru/aspirantura.html> в разделе Перечень документов для поступления).

3.2. Приём документов от поступающих на места в рамках контрольных цифр и на платные места проводится в сроки:

с 23 августа по 21 сентября.

3.3. Поступающий может добавить заявление на платное место в рамках конкурсных групп, по которым успешно пройдены вступительные испытания.

3.4. Если после зачисления остаются вакантные места, могут быть объявлены следующие этапы приёма заявлений и проведения вступительных испытаний в соответствии с графиком работы приёмной комиссии.

3.5. После оформления документов поступающий в установленные сроки может вносить изменения путём отправления сканированного заявления с адреса электронной

почты, указанного в заявлении, на электронный адрес приёмной комиссии aspirantura@lebedev.ru

3.6. В приёмную комиссию поступающий представляет следующие документы:

- Заполненный бланк заявки от подразделения ФИАН после собеседования с предполагаемым научным руководителем.
- Заявление о приеме в аспирантуру, личный листок по учёту кадров, согласие на обработку персональных данных.
- Документ, удостоверяющий личность и гражданство поступающего.
- Оригинал или копия документа об образовании и о квалификации, удостоверяющего образование соответствующего уровня.
- Документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение, в том числе список опубликованных научных работ, изобретений и т.п. (*при наличии*).
- Характеристика.
- Автобиография.
- Медицинская справка (форма 086у).
- Две фотографии размером 4х6.
- Сведения о необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий). *При необходимости создания специальных условий - документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи).*
- Заявление о согласии на зачисление.
- Иные документы (*представляются по усмотрению поступающего*).

3.7. В случае если документы, удостоверяющие личность, гражданство, и/или документы об образовании выполнены на иностранном языке, поступающий представляет в приёмную комиссию их нотариально заверенные переводы на русский язык.

3.8. При необходимости приёмная комиссия может также запросить нотариально заверенные переводы на русский язык документов, подтверждающих индивидуальные достижения, выполненных на иностранном языке.

3.9. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

3.10. Поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять оригинал документа об образовании. При этом поступающий должен указать в заявлении о приёме обязательство представить указанный документ не позднее дня завершения приёма документа об образовании.

4. Особенности проведения приема иностранных граждан

4.1. Прием иностранных граждан в организации для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в аспирантуру иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О

правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании); копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ;

- фотографии 4 x 6 см (4 шт.).

4.3. Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

4.4. Прием иностранных граждан для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на основании результатов вступительных испытаний.

4.5. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, установленные ФИАН.

5. Проведение вступительных испытаний и апелляций

5.1. Прием вступительных экзаменов по специальной дисциплине проводится приемной комиссией в составе трех сотрудников из числа лиц, определяемых приказом ФИАН. Научный руководитель собирает комиссию и назначает дату экзамена. После успешной сдачи экзамена по специальной дисциплине выдается направление для сдачи экзамена по иностранному языку.

Прием экзамена по иностранному языку и по специальной дисциплине проводится

с 1 по 25 сентября.

Расписание вступительных испытаний размещается на сайте не позднее чем за 14 календарных дней до начала вступительных испытаний

5.2. Вступительные испытания считаются пройденными с положительной оценкой, если полученный балл равен 7 и выше.

5.3. Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение года.

5.4. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику.

5.5. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний Правил приёма в аспирантуру ФИАН, уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

5.6. Лица, получившие на каком-либо вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), повторно допущенные к сдаче вступительного испытания и не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса. Указанным лицам возвращаются документы.

5.7. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой день.

5.8. Результаты вступительных испытаний объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

5.9. В день объявления результатов вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право подать заявление на апелляцию. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего дня после её подачи.

5.10. После рассмотрения заявления апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

5.11. Поступающий имеет право сдавать вступительный экзамен дистанционно при условии соблюдения порядка, установленного правилами приема или иным локальным нормативным актом ФИАН.

5.12. В случае дистанционного проведения вступительных испытаний обеспечивается дистанционное рассмотрение апелляций.

6. Учет индивидуальных достижений

6.1. К индивидуальным достижениям относятся:

- диплом магистра с отличием – 0,5 балла, диплом бакалавра с отличием – 0,5 балла,
- статья в рецензируемом научном журнале – 0,4 балла,
- статья в нерецензируемом научном журнале - 0,1 балл,
- участие с устным докладом на международной конференции, проводимой за рубежом (кроме стран СНГ) – 0,4 балла,
- участие со стендовым докладом на международной конференции, проводимой за рубежом (кроме стран СНГ) - 0,1 балла,
- участие с устным докладом на международной конференции, проводимой на территории РФ и стран СНГ - 0,2 балла,
- победитель конкурса по программе "Умник" – 0,25 балла,
- наличие заверенной образовательной организацией копии протокола ГЭК с рекомендацией к поступлению в аспирантуру – 0,2 балла.

6.2. Добавление баллов за каждое из индивидуальных достижений проводится только при представлении в соответствии с п. 3.6 подтверждающих документов.

6.3. Баллы за индивидуальные достижения засчитываются при условии соответствия профилю конкурсной группы "Физика и астрономия". Решение о соответствии индивидуальных достижений профилю конкурсной группы выносит представитель приёмной комиссии.

6.4. Статьи, опубликованные в нескольких журналах, учитываются не более одного раза, причём выбор предпочтительного журнала остаётся на усмотрение поступающего.

6.5. Одна конференция учитывается только один раз. В случае нескольких докладов в рамках одной конференции, поступающий выбирает, какой из докладов желает зачесть в качестве индивидуального достижения.

6.6. Тезисы одной конференции, опубликованные неоднократно, в том числе в журналах, индексируемых разными базами данными, учитываются не более одного раза.

7. Зачисление в аспирантуру ФИАН

7.1. Зачисление в число аспирантов ФИАН осуществляется приказом помощника директора по работе с молодёжью на основании решения приёмной комиссии.

7.2. Зачислению на бюджетные места с учётом приоритетности условий поступления подлежат поступающие, подавшие оригинал документа об образовании в установленные сроки.

7.3. Конкурс осуществляется по сумме конкурсных баллов полученных за вступительные испытания, в случае положительной оценки (см. п. 5.2.) и индивидуальные достижения. Минимальный проходной балл – 7.

7.4. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения суммируются. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

7.5. Список поступающих ранжируется следующим образом:
Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний по специальности.
- при равенстве суммы конкурсных баллов, суммы баллов начисленных, по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний по специальности - по убыванию баллов, начисленных за индивидуальные достижения.

7.6. Зачисление на платные места проводится после заключения договора об оказании платных образовательных услуг при представлении оригинала документа об образовании.

7.7. В случае отказа от обучения зачисленного на бюджетное место после окончания процедур зачисления на основании решения приёмной комиссии зачисляется следующий поступающий в соответствии с п. 7.2.

7.18. В случае непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после завершения процедур зачисления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приёме. Если документы забираются лично поступающим (доверенным лицом), но в течение указанного срока не были востребованы, приёмная комиссия имеет право отправить данные документы по адресу, указанном в заявлении о приёме, через операторов почтовой связи общего пользования.

7.9. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал документа установленного образца должен быть представлен не позднее 18 часов 25 сентября.

Для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - оригинал документа установленного образца дата завершения приема указанных документов указывается в договоре об оказании образовательных услуг.

8. Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья

8.1. При проведении вступительных испытаний для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение общих требований к организации вступительных испытаний с учетом следующих специальных положений:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, причём количество поступающих в одной аудитории не превышает 12 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- продолжительность вступительных испытаний по желанию поступающих может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа;

- допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ФИАН или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

8.2. Указанные выше условия предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий. При подаче документов поступающий должен предоставить в приемную комиссию документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья и заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в высшем учебном заведении.

9. Особенности приема на целевое обучение

9.1 . Прием на целевое обучение в пределах целевой квоты осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона №273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения).

9.2. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий предоставляет дополнительно копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения.

9.3. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения, кроме сведений, относящихся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

10. Количество мест для приема

10.1. Набор в аспирантуру ФИАН в 2021 году осуществляется по направлению подготовки 03.06.01 Физика и астрономия.

10.2. Прием осуществляется по конкурсным группам:

| Конкурсная группа | Бюджетные места | | Места на договорной основе обучения * |
|------------------------------|-------------------------|----------------------|---------------------------------------|
| | Всего мест в рамках КЦП | В т.ч. целевая квота | |
| 03.06.01 Физика и астрономия | 18 | 0 | 1 |

* Количество платных мест устанавливается локальными актами ФИАН.